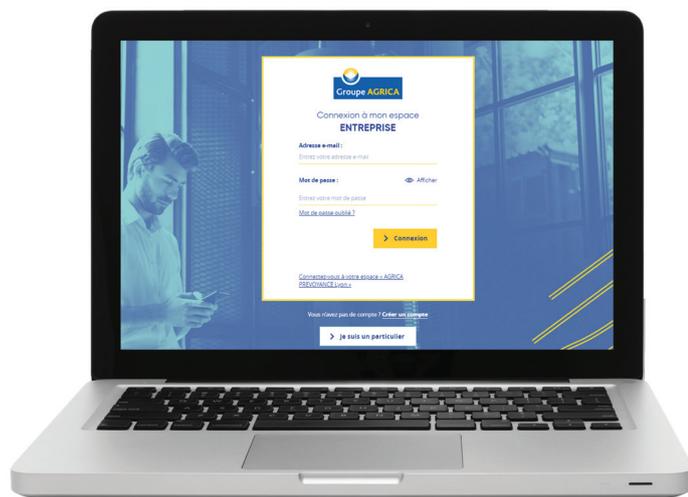


# Votre espace client entreprise en ligne, mode d'emploi

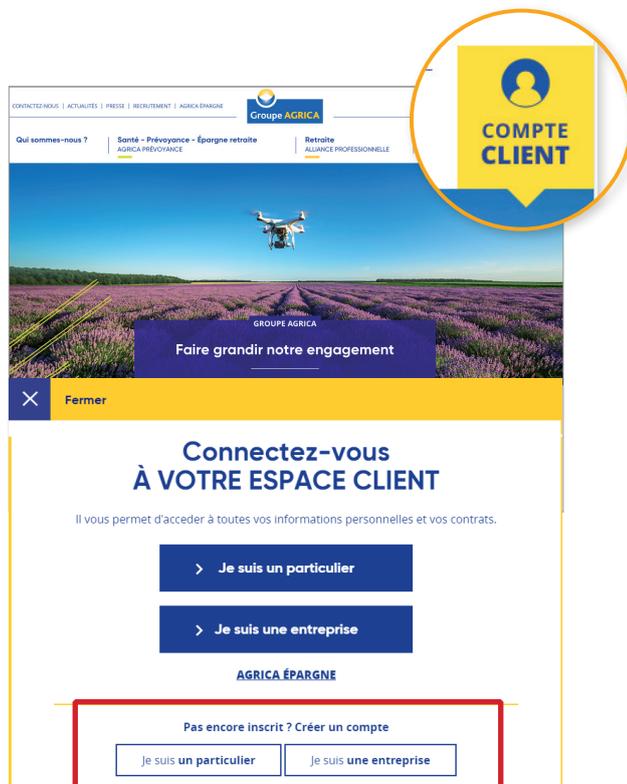


Pour vous inscrire, rendez-vous sur

[www.groupagricar.com](http://www.groupagricar.com)

## Étape 1

Cliquez sur « compte client » puis « créer un compte » et sélectionnez « Je représente une entreprise ».



## Étape 2

Indiquez votre numéro de SIRET et votre code client (vous trouverez votre code client en haut à gauche de toutes vos correspondances avec le Groupe AGRICA).

The screenshot shows the 'ESPACE CLIENT' registration page for a business. At the top, there is a progress bar with three steps: 1. Entreprise, 2. Responsable du compte, and 3. Finalisation. Below the progress bar, the page is titled 'Entreprise à inscrire'. The text explains that users with multiple codes from different institutions should use any of them. It then asks for the 'Siret \*' and 'Code client \*'. The Siret field is a text input with a yellow underline. The Code client field is a text input with a yellow underline and a note: 'Votre code client se trouve sur les courriers que vous recevez de la part d'AGRICA.'

## Étape 3

Renseignez les informations relatives au représentant de l'entreprise. Enfin acceptez les conditions générales d'utilisation.

**Vous relevez de plusieurs institutions ?** Une seule création d'accès à votre espace privé suffit. Les comptes des institutions dont vous relevez seront créés automatiquement.

Groupe AGRICA ESPACE CLIENT

Je crée mon compte entreprise AGRICA

1 Responsable du compte 2 Identification de l'entreprise 3 Finalisation

**Identification de l'entreprise**

Code client : \_\_\_\_\_ Raison sociale : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_

**Informations du représentant de l'entreprise**

Le représentant de votre entreprise sera l'interlocuteur privilégié du Groupe AGRICA pour les sujets en lien avec la gestion de votre espace client en ligne. Il a le statut d'administrateur du compte et peut ajouter à volonté d'autres utilisateurs, eux-mêmes administrateurs, ou simple utilisateurs selon des droits à paramétrer. Le rôle de représentant de l'entreprise pourra être attribué à un autre administrateur du compte ultérieurement.

Madame  Monsieur

Nom de famille \* : \_\_\_\_\_ Prénom \* : \_\_\_\_\_  
Adresse e-mail \* : \_\_\_\_\_

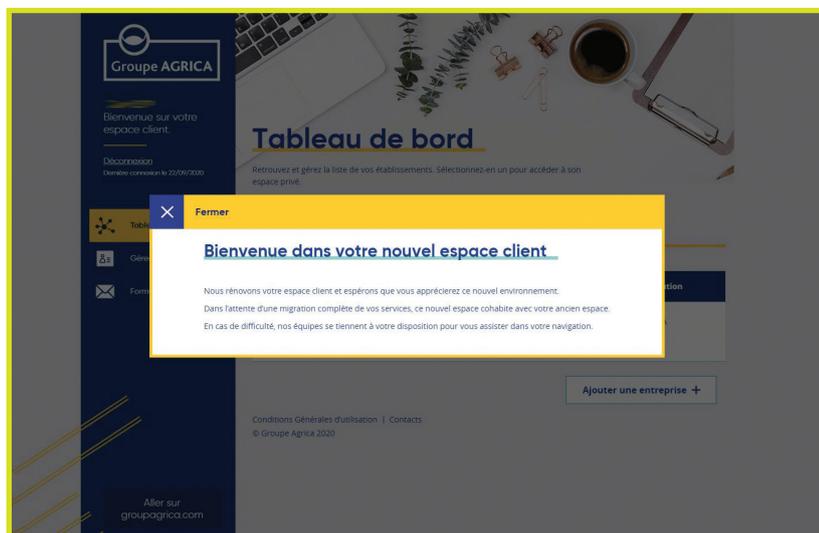
< Étape précédente Étape suivante >

## Étape 4

Vous allez recevoir un e-mail de confirmation sur l'adresse e-mail renseignée au moment de votre inscription. Cliquez sur le lien présent pour créer votre mot de passe.

*Si vous ne trouvez pas le mail dans votre boîte de réception, veuillez vérifier votre dossier de courriers indésirables (spam).*

Une fois votre mot de passe créé, accédez directement à vos services en ligne !





Réf. : 83876



CCPMA PRÉVOYANCE (SIRET 401 679 840 00033), CPCEA (SIRET 784 411 134 00033), institutions de prévoyance régies par le code de la Sécurité sociale et AGRI PRÉVOYANCE (SIRET 423 959 295 00035), institution de prévoyance régie par le code rural et de la pêche maritime, soumises au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR), dont le siège se situe 4, Place de Budapest CS 92459 75 436 Paris Cedex 09 - Membres du GIE AGRICA GESTION (RCS Paris n°493 373 682) Siège social - 21 rue de la Bienfaisance 75008 Paris - Tél : 01 71 21 00 00 - [www.groupagricar.com](http://www.groupagricar.com)